

CURSO
UNIVERSITÁRIO DE
ESPECIALIZAÇÃO EM

GESTÃO DE PESSOAS E RECURSOS HUMANOS

Valorize a sua Carreira!



Destinatários

Profissionais da área de recursos humanos, empresários, diretores, gestores e público em geral.

Duração 130 horas

Área

347. Enquadramento na organização/empresa

Formadora

Daniela Guerra



Psicóloga, especialista em Psicologia das Organizações, Trabalho e Social . Exerce desde 2007 Exerce funções em contexto de Administração Pública, é também Consultora e formadora em contexto privado, na área de desenvolvimento humano e comportamento organizacional, trabalha essencialmente a nível de R&S, bem-estar nas organizações e riscos psicosociais. Instrutora e formadora de Mindfulness .

Formador

Daniel Santos



Porto

- Licenciado em Gestão de Recursos Humanos pela Universidade Lusíada do Porto;
- Mestre em Marketing , pelo Instituto Superior da Maia;
- Atualmente Funções : Talent Acquisition Specialist no Grupo Trivalor - Especialista em Recrutamento e Seleção;
- Director De Formação no Clube Académico de Sangemil na Maia
- CCP + Certificação de E formador.
- Paixão : Trabalhar com as pessoas , para as pessoas.

CURSO UNIVERSITÁRIO DE ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO DE PESSOAS E RECURSOS HUMANOS

Finalidade

Dotar os formandos de conhecimentos teórico-práticos que visam a retenção e a gestão dos melhores profissionais numa organização.

Metodologia de ensino-aprendizagem

O processo de ensino-aprendizagem privilegia uma metodologia centrada nas necessidades específicas e nas expectativas dos formandos. Neste sentido, as técnicas pedagógicas têm uma orientação prática e holística face às diferentes temáticas. A metodologia a adotar assenta na articulação da componente teórica com a componente prática. O formador adota, desta forma, uma atitude de consultor e organizador de ideias e métodos de trabalho.

Resultados esperados após a formação

No final da formação, os formandos deverão ser capazes de aplicar metodologias e instrumentos atuais e inovadores na área da gestão de pessoas e recursos humanos.

Objectivo geral

O curso pretende capacitar os formandos para atuarem como especialistas na gestão de pessoas, através do desenvolvimento de competências técnicas e comportamentais orientadas para o exercício de funções nesta área.

Objectivos específicos

- Desenvolver estratégias de gestão de pessoas e recursos humanos ajustadas a cada organização;
- Aplicar técnicas de comunicação eficazes;
- Utilizar metodologias atualizadas nas várias áreas do conhecimento da gestão de pessoas e recursos humanos.

 Formador

Carlos Varandas

Carlos Varandas Nunes, Dirigente Sindical e Vice-Presidente do Sindicato Técnicos Superiores Assistentes e Auxiliares de Educação (Sindicato Filiado na FNE e UGT), Coordenador da formação desenvolvida pelo Sindicato desde a fase da elaboração e execução.
- Mestrado em Gestão com especialização Administração Pública
- Pós-Graduação em Administração Pública
- Pós-Graduação em Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho
- Licenciatura em Ciências Administrativas pela UFP.



 Formadora

Lígia Moreira de Almeida

Licenciada e mestre em Psicologia Clínica pela Faculdade de Psicologia e Ciências da Educação, e doutorada em Saúde Pública pela Faculdade de Medicina, ambas da Universidade do Porto. Cedo decidiu dedicar a sua vida profissional a ajudar os outros a atingir o seu máximo potencial. Áreas de atuação: Formação, Desenvolvimento Pessoal e Soft Skills, Gestão de Pessoas e Empresas, Saúde Ocupacional e Organizacional, Consultoria e Gestão de Projetos.



 Formador

Pedro Brigas

Licenciado e Mestre em Ergonomia pela Faculdade de Motricidade Humana da Universidade Técnica de Lisboa. É Técnico Superior de Segurança no Trabalho e possui o Certificado de Competências Pedagógicas emitido pelo Instituto do Emprego e da Formação Profissional. Possui experiência como Formador de temas relacionados com a Ergonomia, com a Organização do Trabalho, com a Avaliação de Riscos e com a Usabilidade de Sistemas. Gestor da Plataforma ilearning da Comunilog, para a qual também desempenha o papel de Coordenador Técnico do Curso de Técnico Superior de Segurança no Trabalho.



CURSO UNIVERSITÁRIO DE ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO DE PESSOAS E RECURSOS HUMANOS

PROGRAMA

Gestão de recursos humanos nas organizações

- Importância e objetivos da gestão de recursos humanos
- Breve histórico da gestão de recursos humanos
- Natureza e integração das atividades
- Tendências atuais na gestão de recursos humanos

Análise, descrição e qualificação de funções

- Processo de análise e descrição de funções
- Métodos de qualificação de funções

Recrutamento, seleção e acolhimento

- Recrutamento, seleção e acolhimento
- Recrutamento e seleção
- Acolhimento e integração

Formação e desenvolvimento

- Formação: Enquadramento Conceptual
- O ciclo formativo
- Desenvolvimento de recursos humanos

Direito laboral e processamento de salários

- Código do Trabalho
- Direitos e deveres das partes
- Contrato de trabalho e contrato de prestação de serviços

Prestação do trabalho: categoria profissional

- Horário de trabalho
- Férias
- Faltas
- Retribuição
- Cessação do contrato de trabalho

CURSO UNIVERSITÁRIO DE ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO DE PESSOAS E RECURSOS HUMANOS

 Formador

Sandra Varzim

Chamo-me Sandra Varzim e sou licenciada em "Psicologia do Trabalho" e pós graduada em "Avaliação Psicológica", uma formação académica enriquecida durante todo o meu percurso profissional, na área da formação profissional e outras. Sou uma profissional da área comportamental, com uma forte experiência e apteência para a gestão de equipas de trabalho. Sempre focada nas necessidades das empresas/instituições e capaz de demonstrar capacidades de liderança e abertura à mudança!"



 Formador

Carlos Ramos

Licenciatura em Gestão de Recursos Humanos pela Universidade Lusófona. Certificações na área de Coaching, Inteligência Emocional, Gestão de Stress e de Conflitos. Certificação como formador obtida em 2000. Atualmente sou Formador dos módulos de Responsabilidade Social, Gestão de Organizações Sociais e alguns módulos na área de Recursos Humanos (Recrutamento e Seleção / Avaliação de Desempenho / Análise e Descrição de Funções), na empresa Comunilog.



Gestão e avaliação de desempenho

- Avaliação de desempenho
- Processo de avaliação de desempenho
- Avaliação de desempenho e outras práticas de RH

Sistemas de recompensas e benefícios

- Importância da gestão dos sistemas de recompensas
- Recompensas intrínsecas e extrínsecas
- (Re)construir um sistema de recompensas

Comunicação e comportamento organizacional

- Liderança e criatividade
- Comunicação interpessoal
- Conflito e negociação
- Gestão do tempo e do stress
- Inteligência emocional
- Felicidade nas organizações
- Igualdade de oportunidades
- Responsabilidade social nas empresas

Segurança, higiene e saúde no trabalho-

- Princípios gerais;
- Objetivos e principais atividades;
- Acidentes de trabalho e doenças profissionais: prevenção e avaliação de riscos;
- Comunicações e notificações obrigatórias.



Comunilog



800 210 043 | formacao@comunilog.com
www.comunilog.com

Guarda
Viseu
Covilhã
Castelo Branco
Braga

Bragança
Coimbra
Évora
Faro/Loulé
Portalegre

Beja
Setúbal
Leiria
Viana do Castelo
Lisboa

Açores
Vila Real
Santarém